

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.11 Информационно-коммуникативные технологии в
сфере общественного питания

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

Направленность (профиль)

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

Форма обучения

заочная

Год набора

2022

Красноярск 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

к.т.н., доцент, Гоголева О.В.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Актуальность курса связана с тем, что в последние годы в российском образовании происходят изменения, связанные с реализацией программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Переход в цифровую экономику ставит перед системой высшего образования определенные задачи, в частности, подготовку компетентных кадров для цифровой экономики. Цифровые технологии проникают в различные области человеческой деятельности. Студенты в современном мире приобретают компетенции в цифровой среде. Поэтому сегодня становятся актуальными изучение вопросов, связанных с применением сквозных цифровых технологий в профессиональной деятельности.

Цель изучения дисциплины: обеспечить технологическую готовность студентов к решению профессиональных задач в сфере общественного питания с применением современных цифровых инструментов

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения курса «Информационно-коммуникативные технологии в сфере общественного питания» являются:

- изучение сквозных цифровых технологий, возможностей их применения в сфере общественного питания
- формирование практических навыков работы с системным и прикладным инструментарием информационных технологий ;
- получение навыков использования программных средств информационных технологий для решения задач в будущей профессиональной деятельности

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-1: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.1: меняет требования информационной безопасности при осуществлении документооборота предприятия питания	технологии и нормативные основы работы с электронными документами (MS Office, Мой офис) вести и актуализировать базу форм электронных документов (MS Office, Мой офис) профессиональными навыками в применении программных средств составления, хранения,

	маршрутизации электронных документов в среде системы управления документооборотом
ОПК-1.2: Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами рынка индустрии питания, в том числе в области электронной торговли	<p>современные информационные технологии и программные средства в профессиональной деятельности</p> <p>виды цифровых технологий и методы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности (ИКТ, облачные сервисы, Padlet)</p> <p>выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>навыками применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p>
ОПК-1.3: Применяет современные информационные технологии учитывая особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья	<p>основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации (Google-документы)</p> <p>использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>применять цифровые технологии и методы искусственного интеллекта при разработке и принятии управленческих решений (ИКТ, облачные сервисы, Padlet)</p> <p>опытом использования различных специализированных программ для занятий с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>
ОПК-1.4: Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности	<p>методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>- информационно-коммуникационные технологии для управления информацией с использованием прикладных программ (Telegram, Яндекс-Телемост, Zoom, электронная почта)</p> <p>использовать информационные ресурсы для поиска и хранения требуемой информации</p> <p>- применять на практике изученные информационно-коммуникационные технологии для управления информацией с использованием прикладных программ (Telegram, Яндекс-Телемост, Zoom, электронная почта)</p> <p>-навыками работы в Google-документах для обмена профессиональной информации</p>
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	

УК-1.3: Применяет системный подход для решения поставленных задач	основные виды источников информации -возможности интернет-ресурсов и программных продуктов для решения профессиональных задач (Консультант плюс, docs.cntd.ru) критически оценивать надежность источников информации при решении поставленных задач -уметь использовать облачные сервисы для хранения данных (Яндекс диск, Google-диск и др) навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций -навыками поиска информации посредством электронных ресурсов, официальных сайтов (ЭБС «Знаниум», «Лань», e-LIBRARY.RU и др)
---	--

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=26286>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	0,33 (12)	
занятия лекционного типа	0,11 (4)	
лабораторные работы	0,22 (8)	
Самостоятельная работа обучающихся:	3,42 (123)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	0,25 (9)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. 1. Информационные процессы и технологии											
		1. Основные понятия информационных технологий. Аппаратное обеспечение информационных технологий. Программное обеспечение информационных технологий		0,5							
		2. Основные понятия информационных технологий. Аппаратное обеспечение информационных технологий. Программное обеспечение информационных технологий							11		
2. 2.Инструментарий информационных технологий											
		1. Программное обеспечение офисных информационных технологий. Текстовые редакторы		0,5							
		2. Создание и форматирование делового документа в MS Word и подготовка его к печати (1 часть)						0,5			
		3. Создание и форматирование делового документа в MS Word и подготовка его к печати (2 часть)						0,5			

4. Создание и форматирование таблиц в MS Word, при подготовке профильного документа					0,25			
5. Вставка различных объектов в документ MS Word .					0,25			
6. Программное обеспечение офисных информационных технологий. Текстовый редактор Microsoft Word							20	
7. Табличные редакторы	1							
8. Создание и форматирование профильной таблицы MS Excel					0,5			
9. Построение базы данных на основе таблицы MS Excel.					0,25			
10. MS Excel. Построение диаграмм и их форматирование					0,25			
11. Табличный процессор Microsoft Excel							20	
12. Редактор презентаций Powerpoint	0,5							
13. Создание презентации отчетности предприятия								
14. Редактор презентаций Powerpoint							12	
15. Базы данных Access	1							
16. Создание базы данных информационной системы предприятия					0,25			
17. Создание запросов в созданной базе данных					0,25			
18. Создание отчетов в созданной базе данных					0,25			
19. Создание форм в созданной базе данных					0,25			
20. Базы данных Access							20	
21. Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа								

22. Работа с пакетом Restaurant Editor. Категории блюд. Структура меню. Назначение горячих клавиш. Типы оплат. Установка курсов валют.					1			
23. Работа с пакетом Store House v5. Калькуляция и складской учет (1 часть)					0,5			
24. Работа с пакетом Store House v5. Калькуляция и складской учет (2 часть)					1			
25. Работа с пакетом R-keeper								
26. Технологии поиска данных в сети Интернет					1			
27. Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа							20	
3.3.. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности								
1. Телекоммуникационные системы. Способы доступа в Интернет. Основы защиты компьютерной информации	0,5							
2. Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»					1			
3. Телекоммуникационные системы. Способы доступа в Интернет. Основы защиты компьютерной информации							20	
Всего	4				8		123	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Ермолович Е.В Информационные технологии в профессиональной деятельности: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...44.04.01.01 Управление человеческими ресурсами, 44.04.01.02 Образовательный менеджмент, 44.04.01.03 Социально-педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, 44.04.01.06 Менеджмент образовательных инноваций](Красноярск: СФУ).
2. Сафронова Т. Н., Тимофеева А. М. Информационные технологии по контролю качества пищевого сырья и готовой продукции: учебно-методический комплекс [для студентов напр. 260800.68 «Технология продукции и организация общественного питания», магистерской программы «Новые пищевые продукты для рационального и сбалансированного питания»](Красноярск: СФУ).
3. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата : рек. Учебно-методическим отделом высш. образования для студентов, обучающихся по широкому кругу направлений и спец. : доп. УМО для студентов, обучающихся по юридич. спец.(Москва: Юрайт).
4. Баженова И. В., Пак Н. И. Информационные технологии в образовании: учебное пособие(Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный
2. Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный
3. Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
4. Kaspersky Endpoint Security Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017;
5. Браузер: Mozilla Firefox, Google Chrome;
6. Архиватор: ZIP, WinRAR.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: база данных содержит правовую информацию. – Москва, [1992]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы: № 6-25 кабинет компьютерной графики и системы автоматизации предприятия, ул. Лиды Прушинской, зд.2.

Перечень оборудования и технических средств обучения: доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen 153*203, проектор Optoma DS211, компьютер "Averion" в сборе – 12 шт., сетевой коммутатор D-Link Des-1016D 16 port.

